

Zawarta w dniu

DD/MM/RRRR

pomiędzy:

Nazwa Firmy		
Adres, REGON: 000, KRS / kapitał zakładowy Nazwa firmy, adres siedziby, REGON, kapitał zakładowy		
NIP	Telefon stacjonarny	Telefon komórkowy
Adres poczty elektronicznej (e-mail); wypełnienie oznacza zgodę na otrzymywanie faktur w formie elektronicznej		

Reprezentowanym przez:

<i>Imię, nazwisko i stanowisko osoby/osób reprezentantów firmy</i>
--

zwanym dalej **ZLECENIODAWCĄ**, posiadającym(ą) tytuł do separatora substancji ropopochodnych zlokalizowanego w:

<i>Przekreślić jeśli identyczna z adresem siedziby</i>	o pojemności	m^3
--	--------------	-------

który to separator ma być opróżniany według następującego harmonogramu

<i>Pozostawić puste lub przekreślić jeżeli usługa ma być realizowana tylko na zamówienie telefoniczne</i>

Oświadczającym(ą), że osobą odpowiedzialną za realizację usługi ze strony **ZLECENIODAWCY** jest:

<i>Imię i nazwisko osoby</i>	<i>Telefon stacjonarny</i>	<i>Telefon komórkowy</i>
------------------------------	----------------------------	--------------------------

a, **Przedsiębiorstwem Gospodarki Wodno-Ściekowej GEA-NOVA Sp. z o.o.** z siedzibą w Józefowie, 05-860 Płochocin, ul. Leśna 1, NIP 529-000-90-57, REGON 011541641, Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy XIV Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego Nr KRS: 0000067559, kapitał zakładowy w wysokości 400 000 zł opłacony w całości, tel. 22 733 01 41, fax 22 733 01 11, zamówienia tel. 22 722 90 05, kom. 722 22 90 05

zwanym dalej **ZLECENIOBIORCĄ**, reprezentowanym przez:

1. Karolina Biezuńska-Olczak – Dyrektor Zarządzający.

Oświadczającymi, że osobą odpowiedzialną za realizację usługi ze strony **ZLECENIOBIORCY** jest:

<i>Imię i nazwisko osoby odpowiedzialnej za realizację zlecenia</i>	<i>Telefon stacjonarny</i>	<i>Telefon komórkowy</i>
---	----------------------------	--------------------------

Osoba odpowiedzialna za sprawy handlowe:

<i>Imię i nazwisko osoby odpowiedzialnej za realizację zlecenia</i>	<i>Telefon stacjonarny</i>	<i>Telefon komórkowy</i>
---	----------------------------	--------------------------

§ 1 PRZEDMIOT UMOWY

- Zleceniodawca zleca a Zleceniobiorca przyjmuje do wykonania usługę polegającą na odebraniu i przekazaniu do unieszkodliwiania substancji ropopochodnych o kodzie 13 05 08 w formie ciekłej z separatorów zlokalizowanych w obiektach będących w eksploatacji Zamawiającego.
- Zleceniobiorca oświadcza, że jego przedmiot działania obejmuje zakres niniejszej umowy oraz, że posiada wszelkie zezwolenia wymagane prawem do wykonania przedmiotu umowy w szczególności zezwolenie właściwego starosty na transport odpadów i zezwolenie na odzysk odpadów.
- Zleceniobiorca oświadcza, że wykonywać będzie przedmiot umowy zgodnie z wiedzą i przepisami prawa, zachowując należytą staranność.

§ 2 CENA, WARUNKI PŁATNOŚCI I KARY

1. Strony uzgadniają następujące warunki cenowe świadczenia usługi

Odbiór i zagospodarowanie 1m ³ odpadu o kodzie 13 05 08	zł + 8% VAT

2. Za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy przez Zleceniobiorcę, Zleceniodawca uprawniony jest do naliczania kar umownych: w wysokości 0,1 % wartości przedmiotu umowy z tytułu zwłoki w odbiorze odpadów - za każdy dzień zwłoki.
3. Należność za wykonaną usługę Zleceniodawca zobowiązuje się zapłacić na konto nr 63 1020 1097 0000 7802 0001 7574 PKO BP S.A. w terminie 14 dni od daty wystawienia faktury.
4. Faktura będzie przesłana na wskazany adres do korespondencji Zleceniodawcy lub, na co strony wyrażają zgodę, adres poczty elektronicznej jeżeli taki został wskazany w nagłówku umowy.
5. W przypadku zwłoki w zapłacie Zleceniobiorcy przysługują ustawowe odsetki.
6. Zleceniobiorca zastrzega sobie prawo rozwiązania umowy bez zachowania okresu wypowiedzenia w przypadku stwierdzenia przekroczenia przez Zleceniodawcę terminu płatności o 30 dni. W takiej sytuacji Zleceniobiorca może obciążyć Zleceniodawcę dodatkowo kosztami windykacji, w tym w szczególności zryczałtowanym kosztem jednego wezwania do zapłaty w wysokości 10,00 zł (słownie: dziesięć złotych) lub kosztem prowadzenia windykacji przez wyspecjalizowany podmiot oraz kosztem zgłoszenia Zleceniodawcy do biura informacji gospodarczej.
7. Zleceniodawca upoważnia Zleceniobiorcę do wystawiania faktur VAT bez podpisu osoby uprawnionej do ich odbioru.
8. Zleceniobiorca zastrzega sobie prawo do odmowy bądź opóźnienia realizacji usługi w przypadku wystąpienia warunków atmosferycznych uniemożliwiających użycie sprzętu a zwłaszcza temperatury poniżej -5 °C.
9. Wytwórcą odpadów podczas wykonywania usługi jest Zleceniobiorca.
10. Zleceniobiorca zobowiązuje się dostarczyć protokół odbioru odpadów do każdej faktury obciążeniowej.
11. Zleceniodawca zobowiązuje się do zlecenia w/w usługi w minimalnej ilości raz w ciągu roku licząc od daty podpisania umowy.
12. Zleceniodawca oświadcza, że upoważnia Zleceniobiorcę do wystąpienia do Krajowego Rejestru Długów Biura Informacji Gospodarczej S.A. o ujawnienie informacji gospodarczych dotyczących swojej osoby.

§ 3 POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Spory mogące wyniknąć przy realizacji postanowień niniejszej umowy, po wyczerpaniu możliwości polubownego ich załatwienia, rozstrzygane będą przez Sąd właściwy dla Zamawiającego.
2. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.
3. Umowa zostaje zawarta na czas nieokreślony.
4. Strony zastrzegają sobie prawo jednostronnego rozwiązania umowy, z zachowaniem miesięcznego okresu wypowiedzenia, dokonanego w formie pisemnej.
5. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają dla swojej ważności formy pisemnej w postaci aneksu podpisanego przez obie strony.
6. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach: jednym dla Zamawiającego i jednym dla Zleceniobiorcy.

ZLECENIOBIORCA – GEA-NOVA

ZLECENIODAWCA